

**Praktikumsvertrag**  
**für ein Praktikum in Fachoberschule Klasse 11**  
**im Zeitraum vom ..... bis .....**

zwischen (Betrieb):

|                        |
|------------------------|
| Name des Unternehmens: |
| Straße, Hausnummer:    |
| PLZ, Ort:              |
| Telefon:               |
| E-Mail:                |
| Ansprechpartner/-in:   |

*(nachfolgend „Praktikumsbetrieb“ genannt)*

und Herrn/Frau (Praktikant/-in)

|  |
|--|
| Name, Vorname:                                 |
| Geburtsdatum, -ort:                            |
| Straße, Hausnummer:                            |
| PLZ, Ort:                                      |
| Telefon:                                       |
| Bei Minderjährigen gesetzlich vertreten durch: |

*(nachfolgend „Praktikant/-in“ genannt)*

wird nachstehender Vertrag über ein Praktikum im Bereich Gestaltung\* / Technik \* geschlossen.

*(\*nicht Zutreffendes bitte streichen!)*

## **§ 1**

### **Dauer des Praktikums**

Das Praktikum erstreckt sich über beide Schulhalbjahre an jeweils drei Tagen in der Woche (ausgenommen sind die Unterrichtstage Donnerstag und Freitag in der Schule), umfasst insgesamt mindestens 800 Stunden und kann in insgesamt bis zu zwei Betrieben absolviert werden. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt soll 24 Wochenstunden nicht überschreiten. Das Praktikum beginnt frühestens am 01. August und endet nach Ableistung der mindestens 800 Zeitstunden, spätestens am 31. Juli.

Das Praktikum ist ein schuljahresbegleitendes Praktikum.

## **§ 2**

### **Probezeit, Auflösung des Vertrags**

Die ersten zwei Wochen gelten als Probezeit. Während der Probezeit kann der Praktikumsvertrag ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist und ohne Angabe von Gründen aufgelöst werden. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen.

Nach der Probezeit kann der Praktikumsvertrag nur dann gekündigt werden

- Von beiden Seiten aus einem wichtigen Grund ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist.
- von der Praktikantin/ dem Praktikanten mit einer Kündigungsfrist von vier Wochen, wenn sie/er die Ausbildung aufgeben oder sich in einer anderen Berufstätigkeit/ einem anderen Praktikumsbetrieb ausbilden lassen will.

Die Kündigung muss schriftlich und unter Angabe der Kündigungsgründe erfolgen.

Die Praktikantin/der Praktikant hat bei Auflösung des Praktikumsvertrages sich sofort in der Eugen-Reintjes-Schule zurückzumelden und einen neuen Praktikumsplatz zu finden.

## **§ 3**

### **Krankheit**

Krankheitstage, für die eine ärztliche Bescheinigung vorliegt, werden stundenmäßig wie Arbeitstage gezählt. Die Praktikantin/der Praktikant informiert umgehend den Betrieb über Fehlzeiten und den Grund des Fehlens. Bei Fehlzeiten ab dem 11. Werktag, unentschuldigtem oder privat entschuldigtem Fehlzeiten ist grundsätzlich ein Nachholen der Stunden außerhalb der Unterrichtszeit erforderlich.

## **§ 4**

### **Praktikumszeit und Urlaub**

Das Arbeitszeitgesetz und ggf. sind die Bedingungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes sind zu beachten. Zusammenhängender Urlaub muss während der festgelegten Schulferienzeit (Richtlinie des Landes Niedersachsen) genommen werden. Urlaub ist für die Praktikantin/den Praktikanten keine Arbeitszeit und kann daher nicht auf die Mindestzahl von 800 Praktikumsstunden angerechnet werden.

## **§ 5**

### **Versicherung während der Praktikumszeit**

Die Praktikantin/der Praktikant ist während der Arbeitszeit (von Montag bis Mittwoch) durch den Betrieb (z. B. durch die Berufsgenossenschaft) unfallversichert. Während der Schulzeit (Donnerstag und Freitag) erfolgt die Versicherung durch die Schule.

## **§ 6**

### **Schulrechtliche Bestimmungen**

Dieses Praktikum ist konstitutiver Bestandteil der Fachoberschule Klasse 11, somit Grund einer schulrechtlichen Bestimmung verpflichtend und von der Mindestlohnregelung ausgenommen. Unabhängig davon kann auf freiwilliger Basis der Praktikantin / dem Praktikanten ein Praktikumsentgelt bzw. eine Aufwandsentschädigung gezahlt werden.

## **§ 7**

### **Pflichten der gesetzlichen Vertretenden - Unterhaltspflichtigen**

Die/der mitunterzeichnende gesetzliche Vertretende/ Unterhaltspflichtige hat die Praktikantin/den Praktikanten zur Erfüllung der ihr/ ihm aus dem Praktikumsvertrag erwachsenden Verpflichtungen anzuhalten und haftet neben der Praktikantin/ dem Praktikanten für alle vorsätzlich oder grobfahrlässig und rechtswidrig von dieser/diesem verursachten Schäden als Selbstschuldner/-in.

## **§ 8**

### **Pflichten der Praktikantin/ des Praktikanten**

Die Praktikantin/der Praktikant verpflichtet sich,

- während des Praktikums Praktikumsberichte sowie einen Stundennachweis anzufertigen. Diese sind monatlich durch den Betrieb abzuzeichnen und von der Praktikantin/dem Praktikanten der Schule vorzulegen.
- alle ihr/ihm gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen; die ihr/ihm übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
- die Betriebsordnung, die Werkstattordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge, Geräte und Werkstoffe sorgsam zu behandeln;
- die Interessen des Praktikumsbetriebes zu beachten und über Betriebsvorgänge Stillschweigen zu wahren;
- bei Fernbleiben von der Arbeit oder sonstigen Ausbildungsmaßnahmen den Betrieb vor Dienstbeginn zu benachrichtigen, bei Erkrankungen bis zum dritten Tag eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen.

## **§ 9**

### **Pflichten des Praktikumsbetriebes**

Der Praktikumsbetrieb übernimmt die Qualifizierung der Praktikantin/des Praktikanten entsprechend der geltenden Bestimmungen für die gewählte Fachrichtung. (Siehe „Hinweise zu den Praktikumsregelungen für die Berufsfachschule dual“)

**§ 10**  
**Praktikumsbescheinigung**

Nach Beendigung oder Auflösung des Praktikumsvertrages stellt der Praktikumsbetrieb der Praktikantin/dem Praktikanten eine Bescheinigung aus. Sie soll Angaben über Art und Dauer des Praktikums enthalten.

**§ 11**  
**Regelung von Streitigkeiten**

Bei allen aus diesem Vertrag entstehenden Streitigkeiten ist vor Inanspruchnahme der Gerichte eine gütliche Einigung unter Mitwirkung der Schule zu anzustreben.

**§ 12**  
**Sonstige Vereinbarungen <sup>1</sup>**

.....

.....

.....

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Praktikumsbetriebes u. Stempel

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der Praktikantin/des Praktikanten

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten  
bzw. der/des Unterhaltspflichtigen

---

<sup>1</sup> Hier können z. B. Vereinbarungen über eine evtl. Gewährung einer finanziellen oder sachlichen Zuwendung und/oder über den Urlaub aufgeführt werden.